

Regulamentul

pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Făget, județul Timiș prin procedura de atribuire directă

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1.

Prezentul Regulament stabilește cadrul general privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire direct, prin ședință publică, a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Făget precum și încheierea contractelor de închiriere de pajiști, elaborat în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 2.

Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pajiște cât și alte categorii de terenuri cu destinație de pășune ori fânează aflate în proprietatea privată a U.A.T. Făget.

ART.3.

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru o durată cuprinsă între un an (pentru localitatea Bunea Mare) și respectiv 5 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare a acesteia modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 4.

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 5 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a).cererea crescătorului de animale;
- b).adeverință privind numărul de animale;
- c). copie după CI;
- d).fișa solicitantului ;
- e).procesul verbal de adjudecare a închirierii;
- f) contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- g) proces – verbal de predare - primire amplasament;

CAPITOLUL II PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

SECTIUNEA 1

Inițiativa închirierii

ART. 5.

(1) Închirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Făget de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Făget.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere prin:
 - atribuirea directă în ședință publică-licitație cu strigare, acolo unde este cazul;
- e) durata estimată a închirierii;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECTIUNEA a 2-a

Procedura de atribuire prin atribuire directă

ART. 6 .

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășunii conform cadrului legislativ:

a) Atribuirea directă

Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, procedează în conformitate cu prevederile OUG 34/2013 modificată și completată.

Pășunea se va atribui direct pe localități și pe specii de animale.

SECTIUNEA a 3-a

Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

- a). OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- b). Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c). Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- d). Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- e). Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- f). Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013.

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a. informații generale privind obiectul închirierii;
- b. scopul închirierii ;
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului ;
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii;
- e. durata contractului de închiriere ;
- f. nivelul minim al valorii chiriei-
- g. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii ;
- h. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere;
- i. taxa de înscriere la licitație este de 100 de lei pentru crescătorii de animale și de 500 lei pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale;
- j. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 100 lei.

SECTIUNEA a 4-a

Reguli privind anunțul de atribuire directă

ART. 8

(1) Se întocmește anunțul de atribuire directă (după aprobarea documentației de închiriere), prin ședință publică organizată de către locator. Anunțul va fi afișat la Primăria Făget și în fiecare localitate precum și pe site-ul Primăriei Făget.

(2) Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul;
2. Informații generale privind obiectul închirierii;
- 2.1 Procedura aplicată ;

3. Informații privind documentația de închiriere;
 - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere;
 - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere;
 - 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar;
4. Informații privind cererile de înscriere;
 - 4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de atribuire directă ;
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă;
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor.

SECTIUNEA a 5-a

ORGANIZATORUL ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Primăria Făget, cu sediul în localitatea Făget, str. Calea Lugojului nr. 25, jud. Timiș

SECTIUNEA a 6-a

DATA ORGANIZĂRII ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Atribuirea directă se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției anunțului prin afișaj la sediul Primăriei și pe site-ul Primăriei Făget.

CAPITOLUL III DEFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE

SECTIUNEA a 1-a ATRIBUIREA DIRECTĂ prin ședință publică

Articolul 9 Organizarea atribuirii directe prin ședință publică

Ședința publică pentru **Atribuirea directă** a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției anunțului pe site-ul Primăriei Făget și la sediul Primăriei Făget, județul Timiș.

În primele 8 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică, se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarea zi Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă. În următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă și se afișează rezultatul soluționării contestațiilor.

La data și ora ce se va stabili prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii **Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație**, cât și crescătorii

de animale persoane fizice și juridice validați să participe la atribuirea directă care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare.

Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces - verbal de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețe de pajiști prin cererea de atribuire.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine sau ovine-caprine după caz cât și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. Dacă suprafața de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă, acesta este declarat câștigător.

În cazul în care, pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți sau când se solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori existența oricărui motiv care să împiedice atribuirea directă, comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa într-un proces-verbal încheiat pentru fiecare solicitant în parte.

Procesul-verbal va avea mențiuni privind suprafața de pășune, suma și identificarea cadastrală a suprafeței adjudicate va fi semnat de către membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație și de către persoana fizică ori juridică câștigătoare.

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Făget, în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de minim 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Făget, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de 5 membri și va avea următoarea componență:

Avramescu Claudiu-administrator public
Gașpar Dan-consilier local
Marcu Dănuț-inspector de specialitate
Aron Adriana-inspector de specialitate
Fabian Virginica-agent agricol.

Președintele comisiei va fi ales dintre membrii acesteia, prin vot.
Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.
Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 11

Membrii **Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație**, trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanții, persoane juridice;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Persoana aflată în situație de incompatibilitate sau conflict de interese nu va participa la procesul de atribuire, în cazul respectiv, consemnându-se această situație în procesul-verbal.

ART. 12

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație sunt:

a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;

b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;

d) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă;

e) la constatarea că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.

ART. 13

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație funcționează în prezența majorității membrilor.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.14. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din 3 membrii.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din:

Mureșan Ioan-consilier local

Iova Ioan-consilier local

Careja Dorel-inspector

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor se alege dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

TRECEREA LA PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE

Art.15. Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale U.A.T. Făget prin licitație publică cu strigare se va adopta în situația în care se constată că o suprafață de pajiști este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când se constată solicitarea unor suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă.

CAPITOLUL V

PROCEDURA ÎNCHIRIERII SUPRAFEȚELOR DE PĂȘUNE ACOPERITE CU VEGETAȚIE ÎN SCOPUL REDĂRII DESTINAȚIEI ÎNȚIALE

Art.16. (1). Pentru suprafețele de pășune aflate în proprietatea UAT Făget, care sunt acoperite cu vegetație și nu sunt eligibile pentru obținerea de subvenții de la APIA, Consiliul Local stabilește închirierea acestora către persoane fizice și juridice, în vederea curățirii și redării destinației inițiale, respectiv pășune.

(2) Procedura de adjudecare este aceea de atribuire directă sau închiriere prin licitație, fiind aplicabile procedurile stabilite prin Regulament pentru închirierea pajiștilor.

(3) Pentru închirierea suprafeței de pășune în scopul curățirii și redării destinației inițiale solicitantii nu trebuie să fie crescători de animale.

(4) Suprafața de pășune ce urmează a fi închiriată în scopul valorificării și redării destinației este stabilită în Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local.

(3) Taxa de închiriere este de 150 lei/ha.

(4) Termenul de închiriere este de 2 ani.

